

学術指導申込書

学術指導契約の締結と学術指導料のお支払いを考慮いただき、できるだけ早くお申込みをお願いします。急ぎ実施する必要がある場合は下記までご連絡ください。

平成 年 月 日

国立大学法人名古屋工業大学長 殿

管理者であればよく、代表取締役である必要はありません。学術指導契約の調印者と違ってかまいません。

所在地
会社名
代表者

***** 印
TEL: *****
FAX: *****
E-mail: *****

下記の通り、学術指導の申込みをします。

記

1. 学術指導者

2. 学術指導の題目

3. 学術指導の内容 指導内容が明確に把握できるようにご記入ください。

4. 学術指導の期間及び学術指導の回数・時間

(1) 学術指導の実施期間

平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

4月1日から9月30日まで等必要な期間をご記入ください。学術指導契約は、この期間の初日より前に締結することになります。急ぎ実施する必要がある場合は下記までご連絡ください。

(2) 学術指導の回数・時間

□年 □月 □週 回・全 回・1回当たり 時間

2ヶ月に1回或いは3ヶ月に2回等でもかまいません。

5. 学術指導の場所 本学内だけでなく、会社内も可能です。

6. 学術指導料

金 円 (内、旅費・資料代等の実費 金 円)

金額の決定がむずかしい場合は下記までご連絡ください。消費税込みの金額をご記入ください。最初の学術指導実施日までにお支払いをお願いします。括弧内は必ずしもご記入いただく必要はありません。

提出先：〒466-8555 名古屋市昭和区御器所町
名古屋工業大学 産学官連携センター
Tel 052-735-5627 FAX 052-735-5542
E-mail: c-socc@adm.nitech.ac.jp

名古屋工業大学使用欄：